



Proposta n. 656

COMUNE DI MEDOLLA

PROVINCIA DI MODENA

Piazza della Repubblica 1 – 41036 MEDOLLA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA PROMOZIONE DEL TERRITORIO, CULTURA E TEMPO LIBERO SERVIZI CULTURALI E BIBLIO

N. N. 39 DEL 21/03/2023

OGGETTO: RENDICONTAZIONE A SALDO DELLE SPESE SOSTENUTE DALL' ASSOCIAZIONE PROLOCO MEDOLLA, IN RIFERIMENTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL "NATALE A MEDOLLA 2022" - CONTRIBUTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 03/06/2022 ad oggetto “ Atto di indirizzo per l’organizzazione di eventi ricreativi che il Comune di Medolla intende promuovere e sostenere attraverso la stipula di una convenzione triennale con una associazione di promozione sociale da affidare ai sensi dell’art. 56 del codice del terzo settore”;
- richiamata altresì, la determinazione n. 132 in data 22/06/2022 “Individuazione dell’Associazione di promozione sociale Proloco Medolla, per l’organizzazione e la realizzazione di eventi ricreativi che il Comune di Medolla intende promuovere e sostenere attraverso la stipula di una convenzione triennale - impegno di spesa 2022-2023-2024”;
- visto che, a seguito dei suddetti atti amministrativi, si prevede l’erogazione di un contributo annuale di euro 35.000,00 a favore dell’ Associazione PROLOCO MEDOLLA, con sede a Medolla (MO) in via E. Montale n.7/2C.F. 900387410362 P.I. 03642100360;
- considerato che la suddetta somma é stata impegnata al cap. 4070.00.01"Contributi ad Enti ed

Associazioni per finalità culturali" così come a seguito elencato:

·anno 2022: euro 34.000,00

·anno 2023: euro 35.000,00

·anno 2024: euro 35.000,00

·anno 2025: per la residua cifra di euro 1.000,00 l'impegno di spesa sarà subordinato allo stanziamento del medesimo importo sul Bilancio di Previsione 2025, da parte dell'Amministrazione comunale;

- dato atto che è stato previsto che gli importi sopra riportati vengano liquidati all'Associazione Proloco Medolla a seguito della presentazione dei documenti dimostrativi delle spese effettivamente sostenute (fatture e ricevute) per ogni singolo evento, ed approvate con determina che dispone le relative liquidazioni;

- dato atto che in data 27/08/2022 con prot. 9102, l'Associazione Proloco Medolla, a copertura delle spese effettivamente sostenute, ha presentato una rendicontazione parziale in merito alle spese sostenute per la "Millenaria Fiera di Bruino" per un importo di **euro 17.916,42** (determinazione n. 222 del 05/10/2022 - impegno n. 439.001)), somma già pagata all'Associazione medesima;

- dato atto che in data 17/12/2022 prot. 13966, l'Associazione Proloco Medolla, a copertura delle spese effettivamente sostenute sia per la "Millenaria Fiera di Bruino" che per "Notte a Pois-Sfilata 2022", ha presentato a saldo una spesa complessiva di **euro 3.496,02** (determinazione n. 344 del 22/12/2022 - impegno n. 439.002)), somma già pagata all'Associazione medesima;

- dato atto che in data 18/02/2023 prot. 1850, l'Associazione Proloco Medolla, a copertura delle spese effettivamente sostenute per l'organizzazione del "Natale a Medolla 2022", ha presentato a saldo una spesa complessiva di **euro 12.587,56** tramite documenti dimostrativi della spesa e conservati agli atti d'ufficio;

- dato atto che la spesa di **euro 12.587,56** trova copertura finanziaria al **cap, 4070.00.01 "Contributi ad Enti ed Associazioni per finalità culturali" IMPEGNO 2022/439** del B.P. 2022;

- dato atto che è stata acquisita presso l'Ufficio Cultura, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la regolarità contributiva (prot. 627 del 19/01/2023), in quanto l'associazione ha dichiarato di non avere dipendenti;

- dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

- richiamato l'art.1 comma 9 lett.e) della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" così come modificato dall'art. 41 comma 1 lettera k) del D.Lgs. 97/2016, si dichiara l'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità in merito al provvedimento che si propone, come previsto all'art.6 lettera c) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 del Comune di Medolla, approvato con delibera di Giunta Comunale n.27 del 29/4/2022;

- su proposta del Responsabile procedimento, dott.ssa Gloria Ganzerli, Responsabile dei Servizi culturali;

- visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

art. 23 comma 1 lett. b);

- visti in particolare gli articoli da 178 a 185 del D.Lgs. n. 267/2000 concernenti le fasi dell'entrata e della spesa;

Dato atto che:

- il DUP 2023-2025 (documento unico di programmazione) e il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 sono stati approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2023, secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011 punti 8 e 9;
- il PEG contabile per l'anno 2023 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02/03/2023;
- il PEG descrittivo e il Piano delle performances per l'anno 2023 sono in fase di predisposizione;

- Visto lo Statuto comunale

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono interamente richiamate:

- 1) di liquidare all'Associazione Proloco Medolla la spesa complessiva a saldo, di **euro 12.587,56** che trova copertura finanziaria al **cap. 4070.00.01 "Contributi ad Enti ed Associazioni per finalità culturali" IMPEGNO 2022/439** del B.P. 2022;
- 2) di dare atto che l'importo sopra riportato è relativo alle spese effettivamente sostenute, documentate e conservate agli atti d'ufficio (fatture e ricevute) per ogni singolo evento ed approvate con determina che dispone le relative liquidazioni;
- 3) di dare atto che l'esigibilità della spesa (scadenza obbligazione) è prevista entro il 31/12/2023;
- 4) di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Medolla è il seguente: 0000159532;
- 5) di dare atto che si è provveduto a richiedere il conto dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso come previsto art. 3 Legge 136/2010 alla ditta affidataria;
- 6) di dare atto che è stata acquisita presso l'Ufficio Cultura, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la regolarità contributiva (prot. 627 del 19/01/2023), in quanto l'associazione ha dichiarato di non avere dipendenti;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al funzionario del Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N., dott.ssa Sara Pareschi che agisce come da provvedimento del Dirigente del Settore Affari Generali, risorse e Sicurezza dell'UCMAN avv. Barbara Bellentani prot. 32178/2022 del 3/10/2022 e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
CULTURALI
dott.ssa GLORIA GANZERLI

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PROMOZIONE DEL TERRITORIO,
CULTURA E TEMPO LIBERO
dott.ssa GIORGIA BERGONZINI

-