



COMUNE DI MEDOLLA

(Provincia di Modena)

C.F. 00263540361 – casella postale 1239038
SERVIZIO FINANZIARIO COMUNE DI MEDOLLA UCMAN
comunemedolla@cert.comune.medolla.mo.it

REVISORE UNICO

Verbale n 1 del 21 febbraio 2022

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 - 2024.

Premesso che l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che questo organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;

Richiamati:

-l'art.6 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n.165, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n.75;

-il DL 90/2014 che ha introdotto il comma 557-quater all'art. 1 della Legge 296/2006 (finanziaria 2007) a norma del quale: "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014, gli Enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale del Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione emanate di cui all'art. 6-ter del D. Lgs 165/2001;

il DL 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e in particolare l'art. 33 comma 2 che riformula completamente la normativa sulla capacità assunzionale da parte dei Comuni;

il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 17 marzo 2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale-Serie generale n.108 del 27 aprile 2020 e trova applicazione con decorrenza 20 aprile 2020 come indicato all'art. 1 comma 2;

all'art. 2 del suddetto decreto, vengono fornite le seguenti definizioni:

- per la spesa di personale: "*impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza distinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato*"

- per le entrate correnti: "*media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata*";

i Comuni sono divisi in fasce demografiche e il Comune di Medolla rientra fra i "Comuni

con popolazione dai 5000 a 9999 abitanti", per i quali il valore soglia di massima spesa del personale (quale rapporto fra spese di personale ed entrate correnti) è pari al 26,9%, e il valore soglia di rientro della maggiore spesa di personale è fissato al 30,9%;

- nel calcolo delle spese di personale rientrano tutti i costi legati al personale trasferito in Unione e ASP;

Considerato quindi che in base al quadro normativo citato, il Comune di Medolla è tenuto al contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011–2013 ai sensi dell'art.1, comma 557 quater, Legge296/2006 e deve programmare la graduale riduzione del rapporto fra spese di personale ed entrate correnti ai sensi del DM17.3.2020;

Dato atto

che la proposta di deliberazione esaminata evidenzia:

- le assunzioni suddivise in temi indeterminati e tempi determinati previste per il triennio 2022 -2024;
- la coerenza tra il rapporto fra spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione (su ultimo rendiconto approvato) e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE (ultimo rendiconto approvato), secondo le definizioni dell'articolo 2 del DM 17.03.2020, ricompreso tra le due soglie per fascia demografica di appartenenza,- fascia e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti: tra 26,9% e 30,9%.

Vengono confermate le azioni previste nel piano dei fabbisogni 2021-2023:

- con l'assunzione di 1 istruttore Direttivo /catD1 a tempo determinato ai sensi dell'art.110 c.1 del D.Lgs.267/2000, fino a maggio 2024), cui affidare la Responsabilità dell'Area Promozione del Territorio, Cultura e Tempo Libero;
- l'assunzione n°1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Culturale cat.D1 a tempo indeterminato presso l'Area Promozione del Territorio, Cultura e Tempo Libero (procedura selettiva da effettuare);
- la copertura nel Servizio Lavori Pubblici-Patrimonio di n. 2 posti con profilo professionale di Istruttore Tecnico cat. prof. C, mediante selezione pubblica, con riserva di n. 1 posto al personale interno, ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del d.lgs.165/2001;
- di non dare corso al turnover di n. 1 dipendente cat.B3 e profilo di collaboratore amministrativo, in pensione dal 1.9.2022 (dip. Esposito).

Preso atto e rilevato

-che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, è coerente con principio di riduzione complessiva della spesa di personale ed i vincoli in materia di capacità assunzionale di cui al vigente quadro normativo e in particolare art. 1 comma 557 e ss. della Legge 296/2006 e DM 17.03.2020, prevedendo fin d'ora la messa in atto di ogni azione utile al costante monitoraggio delle risorse economiche stanziare nel bilancio pluriennale 2022-2024, e come si evince dagli Allegati al Piano triennale elaborato dalla Responsabile Dirigente del Personale dell'Unione e dalla proposta in oggetto;

-che la proposta deliberativa rispetta altresì i vincoli di legge legati alle assunzioni a tempo determinato;

Considerato

- che la proposta di deliberazione rispetta i limiti normativi previsti in materia e che la proiezione di spesa indicata nell'atto deliberativo comprende altresì il valore della consistenza in termini finanziari della dotazione organica, il valore del personale comandato/trasferito presso altri Enti, nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati;

Tutto ciò premesso e considerato;

-Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

-Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

-Visto il Decreto P.C.M.8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

ACCERTA

- che la proposta di programmazione del fabbisogno di personale è coerente con il principio di riduzione della spesa previsto dall'articolo 19, comma 8, della legge n.448/2001 e con l'articolo 1,cc.557 e segg., della legge n. 296/2006;

RACCOMANDA

- all'Amministrazione Comunale di perseguire ulteriormente l'obiettivo di contenimento della spesa di personale, individuando con attenzione i profili professionali strettamente necessari per il perseguimento dei propri obiettivi e proseguendo il processo di razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche;

EVIDENZIA CHE

- per rientrare nella soglia massima del 30,9% occorre proseguire nel percorso di razionalizzazione dei servizi già avviato, valutando anche opportunità di incremento dell'entrata corrente onde migliorare ulteriormente e celermente il rapporto fra spese di personale e spese correnti;

ESPRIME

-Visto il parere favorevole del responsabile del Servizio Personale Giuridico dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, in forza e per effetto della convenzione rep. 858, sopra citata, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

-Visto il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario, Rag. Loredana Cavallini, funzionario U.C.M.A.N., che agisce come da provvedimento del Presidente dell'UCMAN Dr. Alberto Calciolari prot. 53185 del 31/12/2021, pervenuto al protocollo del Comune di Medolla in data 10/1/2022 prot.171, quale titolare di posizione organizzativa del Settore Finanziario del Comune di Medolla per il periodo 1/1/2022 - 31/12/2022;

parere FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001.

Il Revisore Unico
Dott.ssa M.Luisa Sassi

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX