



Repubblica italiana  
Provincia di Modena  
**COMUNE di MEDOLLA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ESTRATTO**

**Del. Nr. 000012 DEL 01/03/2022**

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024.  
(ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno Duemilaventidue il giorno Uno del mese di Marzo alle ore 16:15 nella residenza municipale, appositamente convocata, si è riunita la giunta municipale.

Sono presenti:

<b>N.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
1	ALBERTO CALCIOLARI	SINDACO	Si
2	GRAZIELLA ZACCHINI	VICESINDACO	No
3	FRANCA PALTRINIERI	ASSESSORE	Si
4	STEFANO BONFATTI	ASSESSORE	Si
5	PATRIZIA SGARBI	ASSESSORE	Si
	Presenti N. 4	Assenti N. 1	

**Alle ore 16.23** si connette in videoconferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma LIFESIZE, il Vicesindaco Graziella Zacchini.

Gli assessori presenti, compreso il Sindaco, sono 5.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il **VICESEGRETARIO MARIA CHIARA GRISANTI**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **ALBERTO CALCIOLARI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art.151, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che testualmente cita: "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*".

Considerato che nel DUP sono inseriti tutti gli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente, quali la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità a un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali, la programmazione del fabbisogno del personale a livello triennale e annuale e il piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali, oltre al Programma biennale delle acquisizioni delle stazioni appaltanti come da art. 21 comma 7 D.Lgs n. 50/2016;

Dato atto che la legge finanziaria per l'anno 2008 (legge n. 244 del 24.12.2007, art 2 comma 594 e seguenti) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla realizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, in particolare l'art. 2 comma 594 prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30.03.2011 n. 165 adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla realizzazione dell'utilizzo:

- a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, a corredo delle stazioni di lavoro nella automazione d'ufficio;
- b. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c. dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Rilevato altresì che:

- il DUP ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente;
- il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- la Sezione Strategica (SeS), che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;

- la Sezione Operativa (SeO), che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;
- il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n.118 del 23/6/2011 e successive modificazioni;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 4/1 (principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Visto il punto 4.2 dell'allegato n. 4/1 il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;

Visto l'art.170 del D.lgs. 267/2000 Tuel che indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni”;
- al comma 5 “il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;

Vista la legge 30 dicembre 2021, n.234 avente ad oggetto: “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024. Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 31 dicembre 2021, n.310, S.O. Entrata in vigore 1/1/2022;

Dato atto che in assenza del bilancio di previsione vige l'obbligo di agire in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs.n.267/2000;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali” Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021 n.309;

Ritenuto di procedere all'approvazione del DUP 2022, **allegato A**) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, elaborato in termini di risorse finanziarie in linea con l'entità delle entrate dell'anno 2022;

Dato atto che con Delibera di Giunta n. 6 del 14/02/2022 è stato approvato il “Programma triennale dei lavori pubblici (2022-2023-2024) ed elenco annuale dei lavori (anno 2022): adozione (ai sensi dell'art 21 D.Lgs 50/2016) e nomina del Responsabile del procedimento”;

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

Dato atto che a fronte di sopravvenute esigenze di programmazione, con la Delibera di Giunta n. 8 del 19/02/2022 avente ad oggetto “Programma triennale dei lavori pubblici (2022-2023-2024) ed elenco annuale dei lavori (anno 2022): primo aggiornamento” si è reso necessario aggiornare i sopracitati documenti che saranno parte integrante e sostanziale del DUP 2022-2024;

Dato atto che all’interno del programma biennale degli acquisti di beni e servizi è prevista la gara dei servizi assicurativi per la quale si autorizza, a norma dell'art. 42 comma 2 lettera i) del D.Lgs n. 267/2000 T.U.E.L., l'impegno per i bilanci successivi al triennio 2022/2024 per complessivi 5 anni fino al 31/12/2027;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 25/02/2022 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024. Approvazione”;

Visto lo schema di proposta predisposto dal responsabile del procedimento Rag. Loredana Cavallini;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il D.lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. 126/2014;

Visto lo statuto dell'ente;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. 267/2000 "Testo unico enti locali";

Visti i pareri favorevoli espressi dalla funzionaria del Comune di San Prospero, comandata al Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N., rag. Loredana Cavallini che agisce come da atto di conferimento di posizione organizzativa prot. 53185 del 31/12/2021, pervenuta al protocollo del Comune di Medolla in data 10/1/2022 prot.171, a firma del Presidente dell’Unione Comuni Modenesi Area Nord dr. Calciolari Alberto, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022 di seguito articolati:

- regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000, Si esprime parere favorevole ai sensi dell’articolo 153, comma 4, del testo unico degli enti locali, per quanto attiene la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel DUP 2021;
- regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

a unanimità di voti favorevoli, espressi palesemente per alzata di mano,

## DELIBERA

1) di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il DUP 2022, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**allegato A**) che

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

a sua volta contiene il Piano di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento anno 2022-2024;

2) di disporre che copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai responsabili dei servizi;

3) di dare atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

4) di dare atto che il DUP 2022 è stato predisposto nell'osservanza delle disposizioni inerenti la riduzione tendenziale della spesa di personale;

5) di dare atto che quanto previsto nel DUP 2022 rispetta i vincoli del pareggio di bilancio;

6) di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere da allegare all'approvazione del DUP 2022;

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 responsabile del procedimento è la funzionaria del Comune di San Prospero, comandata al Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N., rag. Loredana Cavallini che agisce come da atto di conferimento di posizione organizzativa prot. 53185 del 31/12/2021, pervenuta al protocollo del Comune di Medolla in data 10/1/2022 prot.171, a firma del Presidente dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord dr. Calciolari Alberto, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022;

8) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in *Amministrazione trasparente*.

Inoltre

stante l'urgenza di provvedere;

visto l'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267 del 18-08-2000;

con successiva votazione resa nelle forme di legge,

a unanimità di voti favorevoli, espressi palesemente per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

ALLEGATO:

A) DUP 2022

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente  
f.to ALBERTO CALCIOLARI

Il Segretario  
f.to MARIA CHIARA GRISANTI

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*



**COMUNE DI MEDOLLA**  
**PROVINCIA DI MODENA**  
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO TECNICO  
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2022-2024. (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

Il sottoscritto LOREDANA CAVALLINI responsabile del AREA ECONOMICO-FINANZIARIA,  
visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

DICHIARA

che il presente atto è tecnicamente regolare quindi esprime parere FAVOREVOLE.

Data 01/03/2022

IL FUNZIONARIO DIRIGENTE  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
LOREDANA CAVALLINI



**COMUNE DI MEDOLLA**  
**PROVINCIA DI MODENA**  
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO CONTABILE  
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2022-2024. (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

Il sottoscritto LOREDANA CAVALLINI responsabile dell'area finanziaria,

visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

**DICHIARA**

che l'atto è contabilmente regolare.

Data 01/03/2022

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
LOREDANA CAVALLINI**

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene:

- a) pubblicata, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del d.lgs. 267/2000, mediante affissione all'albo pretorio del comune, in data 08/03/2022 per quindici giorni consecutivi;
- b) comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, d.lgs. 267/2000 in data 08/03/2022;

Medolla, li 08/03/2022

L'UFFICIO SEGRETERIA  
Elisa Sala

---

Il sottoscritto segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000).

Medolla, li 08/03/2022

IL SEGRETARIO  
f.to MARIA CHIARA GRISANTI