



COMUNE DI MEDOLLA

PROVINCIA DI MODENA

Piazza della Repubblica 1 – 41036 MEDOLLA

Proposta n. 20210330

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, AMBIENTE E MANUTENZIONE,
PROTEZIONE CIVILE**

N. N. 145 DEL 09/10/2021

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE ALL'AVV. GIOVANNA FERRARI PER PRESENTARE DENUNCIA/QUERELA PER AFFERMAZIONI DIFFAMATORIE NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE APPARSE SUI SOCIAL NETWORK FACEBOOK

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 07/10/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Autorizzazione al sindaco a presentare atto di denuncia/querela per affermazioni diffamatorie nei confronti dell'amministrazione comunale apparse sui social network: conferimento incarico per patrocinio legale”;

Dato atto che, a fronte delle offese diffamatorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale contenute in un post su Facebook, il Sindaco, nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente, è stato autorizzato a presentare atto di denuncia/querela nei confronti dell'autore del post, ricorrendo alla figura di un legale;

Dato atto che, a tal fine, è stata approvata la nomina dell'Avv. Giovanna Ferretti, con studio in Corso Canalgrande 49 a Modena, p.iva 03119620361, affinché predisponga gli atti necessari alla

presentazione della denuncia/querela ed assista il Comune di Medolla nell'eventualità di un procedimento in giudizio;

Dato atto che è stata demandata al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici l'assunzione dell'impegno di spesa per l'incarico legale;

Visto il preventivo, assunto agli atti del Comune di Medolla con pec prot. 10683 del 04/10/2021 per un importo di € 2.045,16 (esente iva), come di seguito dettagliato:

Fase di studio della controversia	€ 225,00
Fase introduttiva del giudizio	€ 270,00
Fase istruttoria e/o dibattimentale	€ 540,00
Fase decisionale	<u>€ 675,00</u>
Tot. compenso	€ 1.710,00
Spese generali (15%)	€ 256,50
Cassa Avvocati (4%)	<u>€ 78,66</u>
Tot. generale	€ 2.045,16

Valutata l'offerta congrua e soddisfacente per le esigenze di cui trattasi, in quanto pari ai valori minimi tabellari di cui al D.M. 55/2014, art. 1-3 e 12-17;

Precisato che:

- l'art. 17 del D.Lgs 50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del Nuovo Codice Appalti i servizi legali;
- l'art. 4 dello stesso D.Lgs 50/2016 prevede che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del Codice, avvenga nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...";
- in applicazione del principio di proporzionalità, si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 euro, purché adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n.50/2016;

Rilevato che anche ANAC con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, ritiene che "il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale";

Accertata la competenza dell'Avv. Giovanna Ferrari in materia di diritto penale, come da curriculum vitae conservato agli atti dell'ufficio con prot. 10683 del 04/10/2021 e allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (**All. 1**);

Considerato che il ricorso a detto professionista consente altresì di applicare il principio di rotazione, seppur non essenziale, in quanto l'Avv. Giovanna Ferrari non ha mai svolto incarichi per il Comune di Medolla;

Ravvisata l'urgenza di procedere ad affidare l'incarico visto che il termine per la presentazione

della denuncia/querela scade entro 3 mesi dalla pubblicazione del post e cioè il 20 ottobre 2021;

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico di assistenza legale all'Avv. Giovanna Ferrari per l'importo complessivo di € **2.045,16** (esente iva) come da preventivo sopra dettagliato, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la spesa di € **2.045,16** trova copertura finanziaria al capitolo **780.00.16** "Incarichi supporto area tecnica patrimonio" del B.P. 2021;

Precisato che saranno liquidate all'Avvocato solo le prestazioni effettivamente eseguite in relazione all'avanzamento dell'iter processuale;

Dato atto che le clausole del contratto ritenute essenziali consistono in quanto indicato nello schema di disciplinare di incarico, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (**All. 2**);

Dato atto che si è provveduto a richiedere il DURC del professionista incaricato, inoltrando apposita pec alla Cassa Forense con prot. 10879 del 08/10/2021;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

Richiamato l'art.1 comma 9 lett.e) della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" così come modificato dall'art.41 comma 1 lettera k) del D.Lgs.97/2016, si dichiara l'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità in merito al provvedimento che si propone, come previsto all'art.6 lettera c) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 del Comune di Medolla, approvato con delibera di Giunta Comunale n.9 del 30/3/2021;

Su proposta del Responsabile procedimento geom. Lorenzo Guagliumi;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento economale;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" **art. 15 commi 1 e 2**;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge 30 dicembre 2020, n.178 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023. Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2020, n.322, S.O. Entrata in vigore 1/1/2021;

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e il DUP 2021-2023 (documento unico di programmazione) sono stati approvati con delibera di Consiglio comunale n.103 del 29/12/2020 secondo quanto previsto dall'art. 4/1 al d.lgs. 118/2011 punti 8 e 9;

Dato atto che il PEG CONTABILE per l'anno 2021 è stato approvato con atto di Giunta comunale n.109 del 31/12/2020 mentre il Peg Descrittivo e delle performance per l'anno 2021 è stato approvato con atto di Giunta Comunale n. 65 del 14/9/2021;

DETERMINA

considerate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. Di conferire l'incarico di assistenza legale per la presentazione di denuncia/querela e l'eventuale costituzione in giudizio all'**Avv. Giovanna Ferrari** con studio in Corso Canalgrande 49 a Modena, p.iva 03119620361, per l'importo complessivo di **€ 2.045,16** (esente iva);

2. Di dare atto che la spesa di **€ 2.045,16** trova copertura finanziaria al capitolo **780.00.16** "Incarichi supporto area tecnica patrimonio" del B.P. 2021;

3. Di dare atto che saranno liquidate all'Avvocato solo le prestazioni effettivamente eseguite in relazione all'avanzamento dell'iter processuale;

4. Di dare atto che le clausole del contratto ritenute essenziali consistono in quanto indicato nello schema di disciplinare di incarico, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (**All. 2**);

5. Di dare atto che l'esigibilità della spesa (scadenza obbligazione) è prevista entro il **31/12/2021**;

6. Di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Medolla è il seguente: 0000159532;

7. Di dare atto che si è provveduto a richiedere il conto dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso come previsto art.3 Legge 136/2010 alle ditte affidatarie;

8. Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al funzionario del Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N., Dr. Alessandro Luppi che agisce come da delega del dirigente ad interim del Settore Finanziario UCMAN prot. 27823 del 30/6/2021, quale Responsabile della gestione contabile e del bilancio per il Comune di Medolla per il periodo 01/07/2021 - 31/12/2021 e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

Allegati:

All. 1 - Curriculum vitae (prot. 10683 del 04/10/2021)

All. 2 - Schema di disciplinare di incarico

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
f.to GUAGLIUMI LORENZO

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to GUAGLIUMI LORENZO