



COMUNE DI MEDOLLA

PROVINCIA DI MODENA
Piazza della Repubblica 1 – 41036 MEDOLLA

Proposta n. 363

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AFFARI GENERALI, CULTURA E TEMPO LIBERO SERVIZI CULTURALI E BIBLIO

N. N. 222 DEL 05/10/2022

OGGETTO: RENDICONTAZIONE IN ACCONTO DELLE SPESE SOSTENUTE DALL' ASSOCIAZIONE PROLOCO MEDOLLA, IN RIFERIMENTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA "MILLENARIA FIERA DI BRUINO 2022" - CONTRIBUTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 03/06/2022 ad oggetto “ Atto di indirizzo per l’organizzazione di eventi ricreativi che il Comune di Medolla intende promuovere e sostenere attraverso la stipula di una convenzione triennale con una associazione di promozione sociale da affidare ai sensi dell’art. 56 del codice del terzo settore”;

-richiamata altresì, la determinazione n. 132 in data 22/06/2022 “Individuazione dell’associazione di promozione sociale Proloco Medolla, per l’organizzazione e la realizzazione di eventi ricreativi che il Comune di Medolla intende promuovere e sostenere attraverso la stipula di una convenzione triennale - impegno di spesa 2022-2023-2024”;

- visto che, a seguito dei suddetti atti amministrativi, si prevede l’erogazione di un contributo annuale di **euro 35.000,00** a favore dell’ Associazione **PROLOCO MEDOLLA**, con sede a Medolla (MO) in via E. Montale n.7/2 **C.F. 900387410362 P.I. 03642100360**;

-considerato che la suddetta somma é stata impegnata al **cap. 4070.00.01 "Contributi ad Enti ed**

Associazioni per finalità culturali" così come a seguito elencato:

- anno 2022: euro 34.000,00
- anno 2023: euro 35.000,00
- anno 2024: euro 35.000,00
- anno 2025: per la residua cifra di euro 1.000,00 l'impegno di spesa sarà subordinato allo stanziamento del medesimo importo sul Bilancio di Previsione 2025, da parte dell'Amministrazione comunale;

-dato atto che è stato previsto che gli importi sopra riportati vengano liquidati all'Associazione Proloco Medolla, a seguito della presentazione dei documenti dimostrativi delle spese effettivamente sostenute (fatture e ricevute) per ogni singolo evento ed approvate con determina che dispone le relative liquidazioni;

-dato atto che la Proloco Medolla ha realizzato l'edizione 2022 della "Millenaria Fiera di Bruino", come da progetto presentato;

-dato atto che in data 27/08/2022 prot. 9102, l'Associazione Proloco Medolla, a copertura delle spese effettivamente sostenute, ha presentato una rendicontazione per un importo di **euro 17.916,42** tramite documenti dimostrativi della spesa conservati agli atti d'ufficio;

-dato atto che la spesa di **euro 17.916,42** trova copertura finanziaria al cap, 4070.00.01 "Contributi ad Enti ed Associazioni per finalità culturali" del B.P. 2022 (**impegno 439**);

-dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

- richiamato l'art.1 comma 9 lett.e) della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" così come modificato dall'art.41 comma 1 lettera k) del D.Lgs.97/2016, si dichiara l'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità in merito al provvedimento che si propone, come previsto all'art.6 lettera c) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 del Comune di Medolla, approvato con delibera di Giunta Comunale n.27 del 29/4/2022;

-su proposta del Responsabile procedimento, dott.ssa Gloria Ganzerli, Responsabile dei Servizi culturali;

- visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" art. 26 comma 2;

-visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

-visti in particolare gli articoli da 178 a 185 del D.Lgs. n. 267/2000 concernenti le fasi dell'entrata e della spesa;

dato atto che:

- il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e il DUP 2022-2024 (documento unico di programmazione) sono stati approvati con delibera di Consiglio comunale n.27 del 26/4/2022 secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011 punti 8 e 9;
- il PEG CONTABILE per l'anno 2022 è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 33 del 2/5/2022;

- il Peg Descrittivo e delle performance per l'anno 2022 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 in data 30/7/2022;

- visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono interamente richiamate:

1) di sottoimpegnare e liquidare all'associazione Proloco Medolla la spesa di **euro 17.916,42 al cap. 4070.00.01 "Contributi ad Enti ed Associazioni per finalità culturali" (impegno 439);**

2) di dare atto che l'importo soprariportato é relativo alle spese effettivamente sostenute e documentate e conservate agli atti d'ufficio (fatture e ricevute) per ogni singolo evento ed approvate con determina che dispone le relative liquidazioni;

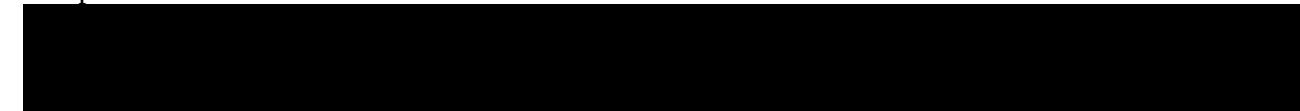
3) di dare atto che l'esigibilità della spesa (scadenza obbligazione) è prevista entro il 31/12/2022;

4) di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Medolla è il seguente: 0000159532;

5) di dare atto che si é provveduto a richiedere il conto dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso come previsto art. 3 Legge 136/2010 alla ditta affidataria;

6) di dare atto che é stata acquisita presso l'Ufficio cultura, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la regolarità contributiva (prot. 3165 del 26/03/2022), in quanto l'associazione ha dichiarato di non avere dipendenti;

7) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al funzionario del Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N. e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
CULTURALI

GLORIA GANZERLI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, CULTURA E TEMPO LIBERO

MARIA CHIARA GRISANTI