



Repubblica italiana  
Provincia di Modena  
**COMUNE di MEDOLLA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ESTRATTO**

**Del. Nr. 000052 DEL 30/06/2023**

**Oggetto: ADEMPIMENTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.**

Visto il Regolamento per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale, della Giunta e delle Commissioni Consiliari permanenti in modalità telematica, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 4/4/2022;

L'anno Duemilaventitre il giorno Trenta del mese di Giugno alle ore 15:15 nella residenza municipale, appositamente convocata, si è riunita la giunta municipale.

Sono presenti:

<b>N.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
1	ALBERTO CALCIOLARI	SINDACO	Sì
2	GRAZIELLA ZACCHINI	VICESINDACO	"Sì in videoconferenza"
3	FRANCA PALTRINIERI	ASSESSORE	Sì
4	STEFANO BONFATTI	ASSESSORE	Sì
5	JENNI CINQUEGRANA	ASSESSORE	No
	Presenti N. 4	Assenti N. 1	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il VICESEGRETARIO MARIA CHIARA GRISANTI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **ALBERTO CALCIOLARI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Regolamento Europeo Privacy 2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati, e che abroga le direttive 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Richiamato il d.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” nonché il d.lgs. n. 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”;

Tenuto conto, altresì:

- che il prima citato Regolamento UE 2016/679 ha disciplinato la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali che le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di designare al loro interno, se dipendente del titolare del trattamento, oppure con un contratto di servizio, e che deve sempre essere tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali, come da disposto dell’art. 38 del suddetto Regolamento;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 1/3/2022, è stata approvata la convenzione tra l’Unione Comuni Modenesi Area Nord, l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord, la Fondazione Scuola di Musica “C. e G. Andreoli” e i Comuni di Finale Emilia, San Felice s/Panaro, Concordia s/Secchia, Cavezzo, Medolla, San Prospero, San Possidonio, Camposanto, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 267/00, per l’espletamento in forma associata di una procedura per l’individuazione del contraente per l’affidamento dei servizi relativi alle prestazioni di R.P.D (Responsabile della Protezione dei Dati) di cui agli artt. 37-38-39 del Regolamento Europeo n. 2016/679;

- che con atto monocratico Prot. n. 5646 del 28 maggio 2022, all’esito delle procedure selettive esperite ai sensi di legge e delegate all’Unione Comuni Modenesi Area Nord, previa stipula di convenzione Rep. UCMAN n. 1038/2022, ed in esecuzione della determinazione dirigenziale UCMAN n. 279 del 27/5/2022, il Sindaco pro-tempore del Comune di Medolla, nella sua qualità di Titolare del Trattamento ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD), ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679, la Società DataDesk srl, avente sede ad ENNA (EN), in Via Colajanni n. 2 - Partita IVA 01256920867, la quale ha indicato quale referente incaricato per lo svolgimento delle relative funzioni, il legale rappresentante della Società stessa, Ing. Matteo Del Rio;

Ritenuto pertanto, ai sensi della sopracitata normativa, di procedere all’approvazione della seguente documentazione:

- Registro delle categorie di attività di trattamento del Comune di Medolla, quale documento contenente le informazioni di cui all’articolo 30, commi 1 e 2 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, unitamente all’organigramma privacy, al Regolamento interno per l’utilizzo dei dati informatici e al documento di “Vulnerability assessment”, il tutto costituente **Allegato 1** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

- Informative complete ed essenziali, rispettivamente **Allegati 2 e 3** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

- Linee guida procedurali disciplinanti la gestione delle violazioni di dati personali, **Allegato 4** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

- Registro Data Breach, **Allegato 5** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

*Copia analogica estratta ai sensi dell’articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

Acquisito agli atti, con nota PEC Prot. n. 6715 in data 27/6/2023, il parere favorevole rilasciato dal Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) del Comune di Medolla Ing. Matteo Del Rio, in merito alla verifica di conformità rispetto alla normativa vigente in materia di privacy della documentazione sopraelencata, **Allegato 6** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, con la prescrizione di provvedere, qualora non già effettuato, a nominare gli incaricati e i responsabili esterni al trattamento;

Dato atto che, in relazione alle prescrizioni/suggerimenti contenuti nel suddetto parere, per quanto attiene le nomine degli incaricati e dei responsabili esterni al trattamento, si provvederà una volta approvato il presente atto;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ad oggetto "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii;

- il D.Lgs. 196/2003 ad oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii;

-il d.lgs. n. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679";

- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii;

visto lo schema di proposta predisposto dal responsabile del procedimento Sig.ra Sala Elisa, Responsabile del Servizio Segreteria, Protocollo, Contratti, Archivio;

visto il d.lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" art. 12 - Disposizioni generali;

Dato atto che:

- il DUP 2023-2025 (documento unico di programmazione) e il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 sono stati approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2023, secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011 punti 8 e 9;
- il PEG contabile per l'anno 2023 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02/03/2023;
- il PEG descrittivo e il Piano delle performances per l'anno 2023 sono in fase di predisposizione;

visto il parere favorevole del responsabile dell'AREA AFFARI GENERALI MARIA CHIARA GRISANTI, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

visto che il responsabile dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA dott.ssa Sara Pareschi,

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

funzionario U.C.M.A.N., che agisce come da provvedimento del Dirigente del Settore Servizi Trasversali dell'U.C.M.A.N. Avv. Barbara Bellentani prot. n. 11393 del 02.05.2023, attesta che il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

Ad unanimità di voti espressi palesemente per alzata di mano

## DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare il Registro delle categorie di attività di trattamento del Comune di Medolla, quale documento contenente le informazioni di cui all'articolo 30, commi 1 e 2 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, unitamente all'organigramma privacy, al Regolamento interno per l'utilizzo dei dati informatici e al documento di "Vulnerability assessment", il tutto costituente **Allegato 1** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare le informative complete ed essenziali, **Allegati 2 e 3** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di approvare Linee guida procedurali disciplinanti la gestione delle violazioni di dati personali e il Registro Data Breach, rispettivamente **Allegati 4 e 5** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
4. di prendere atto del parere favorevole Prot. n. 6715 del 27/6/2023 rilasciato dal Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) del Comune di Medolla Ing. Matteo Del Rio, in merito alla verifica di conformità rispetto alla normativa vigente in materia di privacy della documentazione sopraelencata, **Allegato 6** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
5. di demandare al Sindaco del Comune di Medolla, nella sua qualità di Titolare del trattamento, tenuto conto della complessità della struttura e dell'impossibilità dello stesso di sovrintendere integralmente alla tutela ed alla gestione dei dati ed in considerazione della dislocazione logistica delle articolazioni interne dell'Ente, la nomina dei vari Responsabili del trattamento dei dati personali;
6. di addivenire, successivamente all'approvazione della presente deliberazione, alla sottoscrizione digitale del Registro delle Attività di Trattamento da parte del Sindaco del Comune di Medolla nella sua qualità di Titolare del trattamento;
7. di trasmettere la presente deliberazione al Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) e ai responsabili preposti ai vari settori e servizi dell'Ente che saranno designati Responsabili del trattamento dei dati personali;
8. di dare atto, infine, che il Registro delle Attività di Trattamento sia pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Medolla nella sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Disposizioni generali";

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*

9. di disporre che le informative sopracitate siano rese, in prima istanza, all'interessato nella loro versione essenziale, e che siano in ogni caso tenute a disposizione nella loro versione completa, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 responsabile del procedimento è la Sig.ra Sala Elisa, Responsabile del Servizio Segreteria, Protocollo, Contratti, Archivio;

Inoltre

stante l'urgenza di provvedere;

visto l'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267 del 18-08-2000;

con successiva votazione resa nelle forme di legge;

Ad unanimità di voti espressi palesemente per alzata di mano

#### DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

#### ALLEGATI:

- 1) Registro delle Attività di trattamento, unitamente all'organigramma privacy, al Regolamento interno per l'utilizzo dei dati informatici e al documento di "Vulnerability assessment"
- 2) Informative complete
- 3) Informative essenziali
- 4) Linee guida procedurali disciplinanti la gestione delle violazioni di dati personali
- 5) Registro Data Breach
- 6) Parere di conformità RPD prot. 6715 del 27/6/2023

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente  
f.to ALBERTO CALCIOLARI

Il Segretario  
f.to MARIA CHIARA GRISANTI

*Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale*



**COMUNE DI MEDOLLA**  
**PROVINCIA DI MODENA**  
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO TECNICO  
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: ADEMPIMENTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Il sottoscritto MARIA CHIARA GRISANTI responsabile del AREA AFFARI GENERALI,  
visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

**DICHIARA**

che il presente atto è tecnicamente regolare quindi esprime parere FAVOREVOLE.

Data 29/06/2023

**IL FUNZIONARIO DIRIGENTE  
AREA AFFARI GENERALI  
MARIA CHIARA GRISANTI**



**COMUNE DI MEDOLLA**  
**PROVINCIA DI MODENA**  
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO CONTABILE  
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: ADEMPIMENTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Il sottoscritto SARA PARESCHI responsabile dell'area finanziaria,

visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

**DICHIARA**

che il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. n. 267/2000.

Data 29/06/2023

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
SARA PARESCHI**

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene:

- a) pubblicata, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del d.lgs. 267/2000, mediante affissione all'albo pretorio del comune, in data 11/07/2023 per quindici giorni consecutivi;
- b) comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, d.lgs. 267/2000 in data 11/07/2023;

Medolla, li 11/07/2023

L'UFFICIO SEGRETERIA

Elisa Sala

---

Il sottoscritto segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000).

Medolla, li 11/07/2023

IL SEGRETARIO

f.to MARIA CHIARA GRISANTI