



Repubblica italiana
Provincia di Modena
COMUNE di MEDOLLA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ESTRATTO

Del. Nr. 000017 DEL 09/03/2022

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2022-2024 E DEI RELATIVI

ALLEGATI.

Visto l'articolo 73 del D.L. n. 18/2020 ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio Sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, nella legge n. 27/2020, che prevede la possibilità, per le giunte comunali e i consigli comunali, di riunirsi in videoconferenza, previa fissazione di specifici criteri;

Visto il provvedimento sindacale Prot. 3598 in data 24 marzo 2020, con cui vengono stabilite le modalità di svolgimento delle sedute di giunta comunale in videoconferenza;

L'anno Duemilaventidue il giorno Nove del mese di Marzo alle ore 17:35 appositamente convocata, si è riunita la giunta municipale in modalità videoconferenza.

Sono presenti:

N.	Nominativo	Carica	Presenza
1	ALBERTO CALCIOLARI	SINDACO	Si
2	GRAZIELLA ZACCHINI	VICESINDACO	No
3	FRANCA PALTRINIERI	ASSESSORE	Si
4	STEFANO BONFATTI	ASSESSORE	No
5	PATRIZIA SGARBI	ASSESSORE	Si
	Presenti N. 3	Assenti N. 2	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, in modalità videoconferenza, il VICESEGRETARIO MARIA CHIARA GRISANTI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **ALBERTO CALCIOLARI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e il DUP 2021-2023 (documento unico di programmazione) sono stati approvati con delibera di Consiglio comunale n.103 del 29/12/2020 secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011 punti 8 e 9;
- che il PEG Contabile per l'anno 2021 è stato approvato con atto di Giunta comunale n.109 del 31/12/2020;
- che il PEG Descrittivo e delle performance per l'anno 2021 è stato approvato con atto di Giunta Comunale n. 65 del 14/9/2021;

- Dato atto che ai sensi dell'art. 162, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, "Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 dell'1/03/2022 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. (art. 170, comma 1, del d.lgs. N. 267/2000)";
- la successiva proposta deliberazione di Giunta Comunale approvata in questa stessa seduta avente ad oggetto "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. (art. 170, comma 1, del d.lgs. N. 267/2000)";

Visti il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 a norma dei quali al bilancio di previsione sono allegati:

- bilancio di previsione annuale entrate
- riepilogo generale entrate per titoli
- bilancio di previsione annuale spesa
- riepilogo generale spese per titoli
- riepilogo generale spese per missioni
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (negativo)
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione
- il quadro generale riassuntivo
- il prospetto dimostrativo degli equilibri di bilancio
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
- il piano degli indicatori
- riepilogo entrate per titoli, tipologie e categorie
- riepilogo spese per titoli e macroaggregati

Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale

- la nota integrativa;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia
- elenco degli incarichi per limiti di spesa
- spese per manutenzione ordinaria al patrimonio dell'Ente finanziate con i proventi delle concessioni a edificare
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 1 comma 821 della Legge di bilancio 2019 (Legge 30.12.2018 nr. 145) dal 01.01.2019 gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo e che, a decorrere dal medesimo anno, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale di entrata e spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 23.06.2011 n. 118;
- che ai sensi del successivo comma 823 a decorrere dall'anno 2019 cessano di avere applicazioni le disposizioni inerenti il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (patto di stabilità o nuovo pareggio di bilancio che dir si voglia) residuando solo l'obbligo della certificazione con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018;

Richiamate:

- le disposizioni del medesimo D.L. n. 78/2010 che dispongono, a vario titolo, delle riduzioni obbligatorie di spese e dato atto che il bilancio di previsione è stato redatto nel rispetto di tali disposizioni;
- le disposizioni introdotte dall'art. 21-bis del D.L. 50/2017 convertito in Legge nr. 96/2017 che dispone l'inosservanza a valere sul primo anno del triennio in questione di alcuni dei vincoli del sopra citato D.L. 78/2010 quando il bilancio di previsione venga approvato entro il 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente;

Vista l'intenzione di questa amministrazione di voler portare in discussione al Consiglio Comunale il DUP e lo schema di bilancio 2022-2024 entro il 31/03/2022;

Dato atto che gli schemi di bilancio sono stati adottati secondo la versione aggiornata degli allegati al DPCM 28 dicembre 2011 e successive modifiche concernente la contabilità armonizzata;

Visto lo schema di proposta predisposto dalla responsabile del procedimento rag. Loredana Cavallini, responsabile del Servizio ragioneria;

Visto il d.lgs. 267/2000 "Testo unico enti locali";

Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale

Visto il parere favorevole della responsabile dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA rag. Loredana Cavallini, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto che la responsabile dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA rag. Loredana Cavallini, funzionaria del Comune di San Prospero, comandata al Servizio Finanziario dell'U.C.M.A.N., quale Responsabile della gestione contabile e del bilancio per il Comune di Medolla per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022, attesta che il presente atto è contabilmente regolare, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

A unanimità di voti favorevoli, espressi palesemente per appello nominale,

DELIBERA

1. di adottare lo schema di bilancio 2022-2024 da portare per la presentazione e la successiva approvazione al Consiglio Comunale;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 171, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, gli allegati schemi di bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 e i relativi allegati parti integranti e sostanziali del presente atto;
3. di dare atto che i suddetti schemi dovranno essere presentati al Consiglio Comunale. Successivamente, gli stessi, dovranno essere proposti al Consiglio Comunale unitamente agli allegati, al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e alla relazione dell'Organo di Revisione Contabile per l'adozione e l'approvazione;

Inoltre

stante l'urgenza di provvedere;

visto l'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267 del 18-08-2000;

con successiva votazione resa nelle forme di legge,

a unanimità di voti favorevoli, espressi palesemente per appello nominale,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

ALLEGATI:

- 1) bilancio di previsione annuale entrate
- 2) riepilogo generale entrate per titoli
- 3) bilancio di previsione annuale spesa
- 4) riepilogo generale spese per titoli
- 5) riepilogo generale spese per missioni
- 6) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale

- 7) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- 8) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione
- 9) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione
- 10) il quadro generale riassuntivo
- 11) il prospetto dimostrativo degli equilibri di bilancio
- 12) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione
- 13) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- 14) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
- 15) il piano degli indicatori
- 16) riepilogo entrate per titoli, tipologie e categorie
- 17) riepilogo spese per titoli e macroaggregati
- 18) la nota integrativa
- 19) indirizzi internet
- 20) tabella parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale
- 21) elenco incarichi per limiti di spesa
- 22) spese per manutenzione ordinaria finanziate con proventi concessioni edilizie

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente
f.to ALBERTO CALCIOLARI

Il Segretario
f.to MARIA CHIARA GRISANTI

Copia analogica estratta ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. n. 82/2005, di documento originale informatico sottoscritto mediante firma digitale



COMUNE DI MEDOLLA
PROVINCIA DI MODENA
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO TECNICO
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2022-2024 E DEI RELATIVI ALLEGATI.

Il sottoscritto LOREDANA CAVALLINI responsabile del AREA ECONOMICO-FINANZIARIA,
visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

DICHIARA

che il presente atto è tecnicamente regolare quindi esprime parere FAVOREVOLE.

Data 09/03/2022

IL FUNZIONARIO DIRIGENTE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
LOREDANA CAVALLINI



COMUNE DI MEDOLLA
PROVINCIA DI MODENA
Piazza della Repubblica n.1 – 41036 MEDOLLA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' SOTTO IL PROFILO CONTABILE
AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DELIBERAZIONE AVENTE OGGETTO**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2022-2024 E DEI RELATIVI
ALLEGATI.

Il sottoscritto LOREDANA CAVALLINI responsabile dell'area finanziaria,

visto l'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000,

DICHIARA

che l'atto è contabilmente regolare.

Data 09/03/2022

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
LOREDANA CAVALLINI**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene:

- a) pubblicata, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del d.lgs. 267/2000, mediante affissione all'albo pretorio del comune, in data 11/03/2022 per quindici giorni consecutivi;
- b) comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, d.lgs. 267/2000 in data 11/03/2022;

Medolla, lì 11/03/2022

L'UFFICIO SEGRETERIA

Elisa Sala

Il sottoscritto segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000).

Medolla, lì 11/03/2022

IL SEGRETARIO

f.to MARIA CHIARA GRISANTI